

Dagsorden

Brugerrådsmøde GBH 17. marts 2025

Deltager: Frank Christiansen, Tonny Nielsen, Britta Jacobsen, Jane Gustavsen, Heidi Larsen, Inge-Lise Jensen, John T. Olsen, Katja Toft, Bente Sølvsten.

Referent: Catrine Eilersen (GIFC Admin.)

Gæster: Emilie (Frivilligcenteret) & Dennis (teknisk service leder GIFC)

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Oplæg om SocialKompass v/Emilie fra Frivilligcenter Greve.

3. Dennis informerer om proces for gennemførelse af beslutninger der har betydning for bygningen.

Der ønskes bedre kommunikation – fra brugerråd → Catrine → Dennis.

Skal der males, skifte vinduer mm. skal Dennis vide besked, da det skal forbi kommunen.

Det samme gælder den anden vej rundt, når kommunen skal lave noget i huset, skal brugerne også informeres.

I forhold til lysprojekt i uge 13, så sender Catrine listen over hvornår elektrikerne kommer.

4. Opfølgning på sidste referat

- Rullegardin: *er lavet.*

- Udendørs vandhane: *er lavet og faktura modtaget.*

- Kopimaskine: *igangværende.*

- Teleslynge: *Ifølge Bygningsreglementet kræves der fast installation af teleslynge i lokaler til sociale og kulturelle formål med offentlig adgang. Der sættes umiddelbart ikke flere teleslynger op. Bookingen tjekkes igennem, for at sikre at der står teleslynge på de rette lokaler. Måske man kan indkøbe et mobilt anlæg? Tonny undersøger til næste møde.*

5. Orientering om den nye daginstitution.

Kigger på drone billeder af byggeriet. Taler om containeren der fortsat står på en handicapparkering. Denne skal flyttes og ellers kan handicap parkeringens skiltet evt. flyttes.

6. Økonomi, herunder planlægning af projekter i 2025

Brugerrådets rådighedsbeløb 2025: 187.789,-

Forslag der er vendt:

- Beach flag: *Catrine indkøber 2 flag*

- Skærm til vejen: *Udsættes. Der afventes bl.a. om GIC sætter en skærm op.*

Dagsorden

Brugerrådsmøde GBH 17. marts 2025

- HallMonitor til salene: *er indkøbt og forventes opsat i løbet af april.*
- HDMI stik bundle 10 stk: *er indkøbt og modtaget.*
- Tallerkener 100 stk.: *er indkøbt og modtaget. Er fundet står i lokale 11.*
- Kagespade 10 stk.: *er indkøbt og modtaget.*
- Mobil teleslynge: *Tonny undersøger.*

Nye forslag:

- Ny registrerings skærm: *er godkendt. Catrine indkøber.*
 - Skærm til mødelokale 8: tilbud indhentet 28.230,- *Godkendt.*
 - Højskolesangbøger 24 stk.: 6.410,55,- *Godkendt.*
 - Skråpuder 24 stk.: 1.440,-. *Ikke godkendt.*
 - Reparation/udskiftning af lågen mellem køkken og spisestedet (se vedhæftet billede). *Godkendt.*
 - Quiltquindernes sysammen dag. Kræver ekstra strøm: 13.800,- *man forventer at de kan klare den så længe der benyttes forskellige stikkontakter.*
- Mørklægning i stor sal opdelt 3 – *Dennis indhenter tilbud.*

Udendørsarbejdsredskaber til sansehaven:

Opbevaring kan måske være i kælderen under køkkenet. Dennis undersøger rummet.

- en 50 m lang slange til den udendørshane, der bliver etableret
 - 4-5 træbænke – eller kraftig renovering af de eksisterende (*Måske FGU kan lave nogen?*)
Dennis undersøger hvad bænkene fra Olsbækken koster.
 - 2 regnvandstønder (en i hver ende af bygningen)
 - 2 trillebør
 - 2 spader
 - 2 drænspader
 - 2 river
 - 2 hakkejern
 - 2 X grensakse i 2-3 størrelser
 - Nogle små håndskovle og håndhakkejern til højbedene og de sarte naturlige vækster
 - Par spande
 - Nogle havehandsker
- Godkendt.*

Dagsorden

Brugerrådsmøde GBH 17. marts 2025

7. Eventuelt

Sansehaven kort info. D. 29. april afholdes der borgerinddragelses møde.

Dennis anbefaler at der bør tænkes overvågning ind i forhold til unge mennesker der opholder sig på området.

Valg til brugerrådet i første kvartal i 2026. Valgprocedure skal på dagsordenen frem til da. Lige nu afventer man en snak med Morten så proceduren bliver det samme som til Folkeoplysningsudvalget.

Dennis informerer: Køkkendøren er en branddør. Den SKAL holdes lukket. Catrine laver større skilt.

Aktiv ældre tirsdag mellem 8.00-9.00 får tilsendt besked.

Næste møde er tirsdag d. 20. maj 2025.