

Referat

Brugerrådsmøde GBH 11. juni 2026

Deltagere: Frank Christiansen, Tonny Nielsen, Jane Gustavsén, Heidi Larsen, Anne Marie Lydуч, Inge Lise Høyer, Mette F. Schneefeldt, Bente Sølvsten, Ragnhild Søndergård.

Afbud: Britta Jacobsen, Hanne M. Iversen.

Gæst: Sanne Kjerstein Madsen.

Referent: Catrine Eilersen (GIFC-administration)

1. Godkendelse af dagsordenen

OK.

2. Velkommen i brugerrådet til Hanne fra FOF og besøg og præsentation af ny Kultur-, fritids- og frivillighedschef Sanne Kjerstein Madsen.

Hanne meldte afbud.

Velkommen til Sanne.

I stedet byder vi velkommen til Ragnhild, som er Catrines barselsvikar.

3. Opfølgning fra sidste referat:

-Ophæng på indgangsdøren. Frank laver oplæg til næste møde.

-Projektor i salen. Der har ikke været problemer for Hemingway siden. Måske der bør indkøbes en ny? Det undersøges hvilken model det er.

-Misligholdelser – kan man hente data fra indtjeningsskærm? Nej.

-Vinduer i salen – dårlig udluftning. Tages under pkt. 4.

-Handicap toilet. Bliver lavet i forbindelse med reovering af dametoilet. Tages umiddelbart på Dennis' budget.

4. Renovering af gavlen mod daginstitutionen

Man vil undersøge om skorstene kan fjernes.

Frank viser illustration af ønsket projekt.

Overdækning, vinduesparti m.m. Det bliver ikke i år.

Diskussion. Hvad skal der gøres – skal brugerrådet selv lægge budget til reovering af gavl samt murværk? Eller skal man vente på CTM?

Frank snakker med Sanne.

5. Økonomi, herunder planlægning af projekter 2026

Budget 2026: 190.607,-

Referat

Brugerrådsmøde GBH 11. juni 2026

Projekter 2026 + afsat beløb i parentes.

- Renovering af toiletter (54.600,-) Dametoiletter igangsættes efter sommerferien.
- Ny projektor? Ragnhild undersøger pris til næste møde.
- Køreplader (3.417,-) – er indkøbt. Står i kælders.
- Salto til kælderdoor (7.820,-) – Er opsat.
- Underskudsgaranti Sommerfestival (5.000,-)
- Sækkevogn Jane undersøger pris til næste møde.
- Vinduer i salen. Sendes til Dennis.

Sommerfestival trænger til udskiftet ca. 10 pavilloner. Mette kommer med oplæg. 5 pavilloner 4000,- besluttes på mødet i august. Skal først benyttes maj 2027. Der bliver kigget på sider snarest. Sider koster ca. 500,- stk.

6. Orientering vedr. bookinger og særarrangementer

Kort orientering om at særarrangementer prioriteres over almindelig sæsonbooking. Foreningsregler kan læses inde på Aktiv i Greve.

7. Eventuelt

Der laves et skriv til lokaler vedr. kabler og tavler grej m.m.

Foreninger med skabsplads inde i lokaler, skal tage hensyn til dem der har booket lokalet.

Flytning af sten ud til Lillevangsvej som terrorsikring. Der skal betales ekstra pga. manuel græsslåning rundt om stenene. Den undersøges nærmere.

Daginstitution: Der er fortsat mange fejl og mangler (finish), det bliver der kigget på.

Pølsevogn flyttes om bag ved pensionistcenteret.

Mette og Gine deler repræsentation i brugerrådet fra KulturBasen.

Næste møde: tirsdag d. 18. august 2026 kl. 16.30-18.30. Ragnhild indkalder.